 GRUPO PRETORIAN	PROCEDIMIENTO	Código:	B-L-L VER 1.0
	REGISTRO DE INGRESO PEATONAL PARA VISITAS Y CONTRATISTAS	Emisión:	Abril 25
		Actualización:	Abril 25
		Versión:	1.0
		Página 1 de 7	

OBJETIVO.

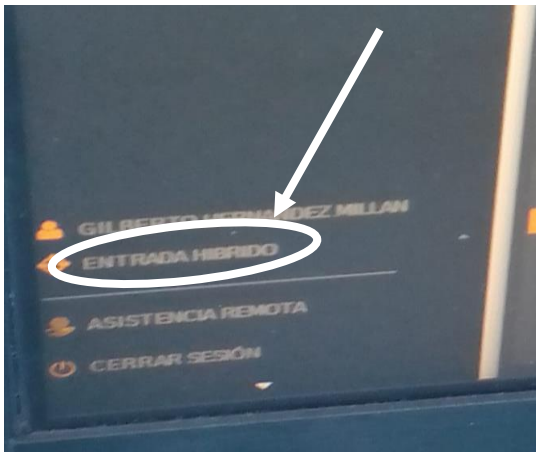
Homologar el esquema de servicio y atender los requerimientos de seguridad para obtener trazabilidad y control de las visitas, contratistas, proveedores, empleados y servicios de los residentes de “Bosque las Lomas”.


Registros contratistas.

- Paso 1. Al ingresar el vehículo al carril de visitantes se habilitará el interfón con el número 3.



- Paso 2. Dar la bienvenida de la siguiente manera, - **“Buenos días, ¿A que domicilio se dirige?, “Me permite colocando su identificación en el gabinete por favor, voy a proceder con su registro”**-. (verifica en el sistema que se encuentren las cámaras en sección de visitas.”)



 GRUPO PRETORIAN	PROCEDIMIENTO	Código:	B-L-L VER 1.0
	REGISTRO DE INGRESO PEATONAL PARA VISITAS Y CONTRATISTAS	Emisión:	Abril 25
		Actualización:	Abril 25
		Versión:	1.0
		Página 2 de 7	

- Paso 3. Se procede a ingresar en el sistema el nombre de la persona tal como se ve en su identificación. Selecciona el campo del nombre e ingrésalo tomando nombres y apellidos.



Datos personales

Nombre(s): ALBERTO X

Apellido paterno: AGUILAR X

Apellido materno: PEREZ X

Datos del vehículo

Placa: JV91797 X

Tipo: 3.5 Toneladas X


Marca: Nissan X

Color: 1 [] 2 []

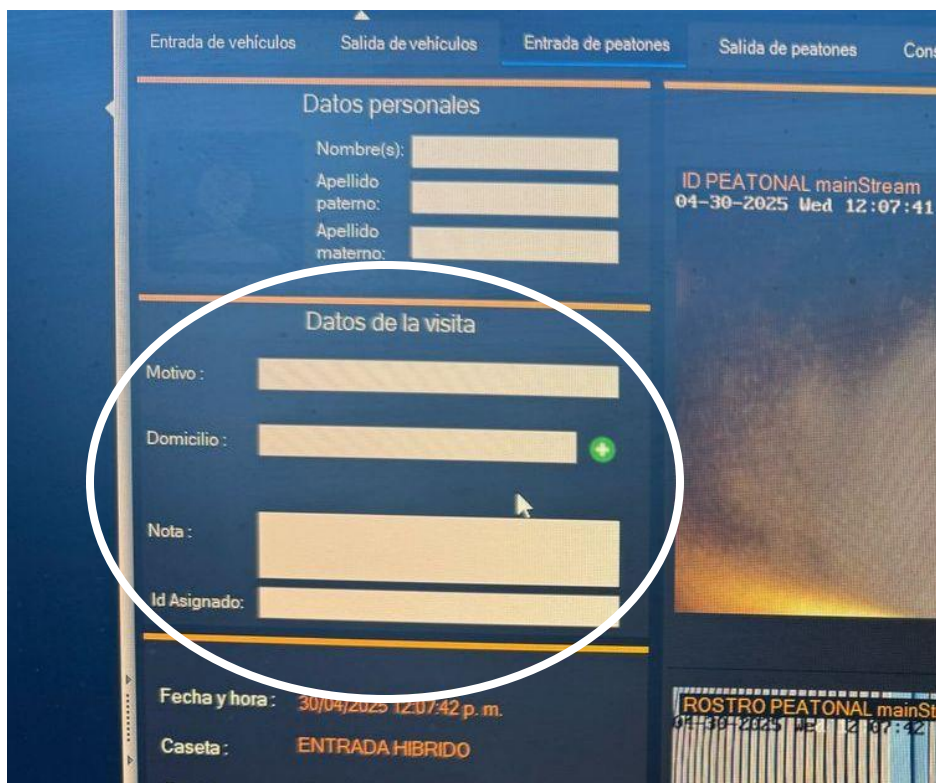
Identificación

Identificación: 67425 Thu 13:29:33


Identificación física: JALISCO AGUILAR PEREZ ALBERTO

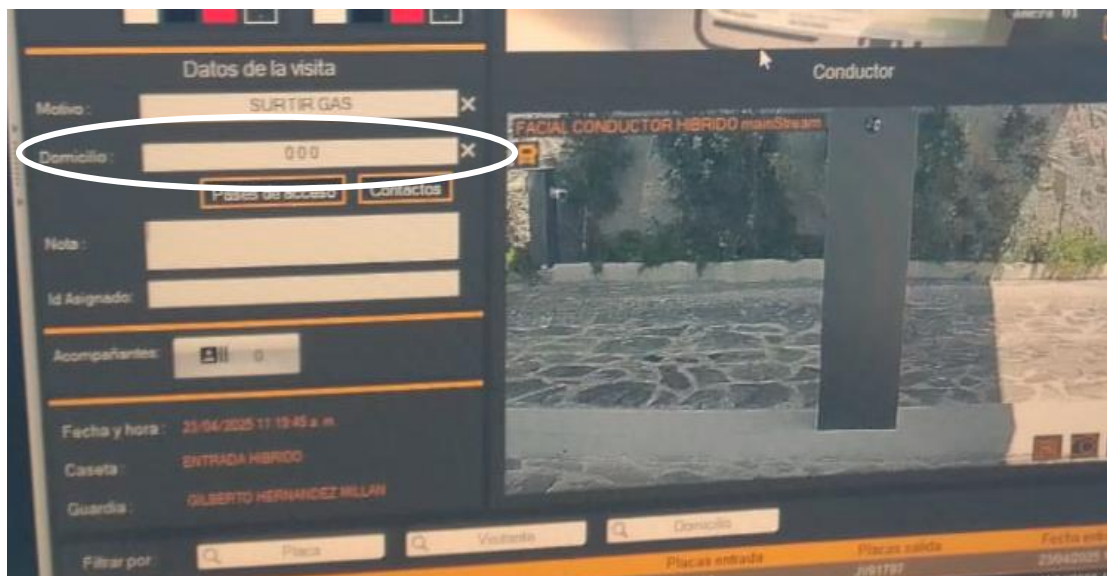
 GRUPO PRETORIAN	PROCEDIMIENTO	Código:	B-L-L VER 1.0
	REGISTRO DE INGRESO PEATONAL PARA VISITAS Y CONTRATISTAS	Emisión:	Abril 25
		Actualización:	Abril 25
		Versión:	1.0
		Página 3 de 7	

- Paso 4. Ya con los campos antes mencionados correctos se solicita el motivo de la visita –“**Me puede indicar el motivo de su visita por favor, en un segundo le damos ingreso.**”- y se llena en el campo marcado como “Motivo de Visita” (Visita Personal, Fiesta, Entrenamiento, Doctor, Etc...) Según el motivo que indique, si no viene en la lista que se despliega corroborar con el jefe de servicio que campo se selecciona.

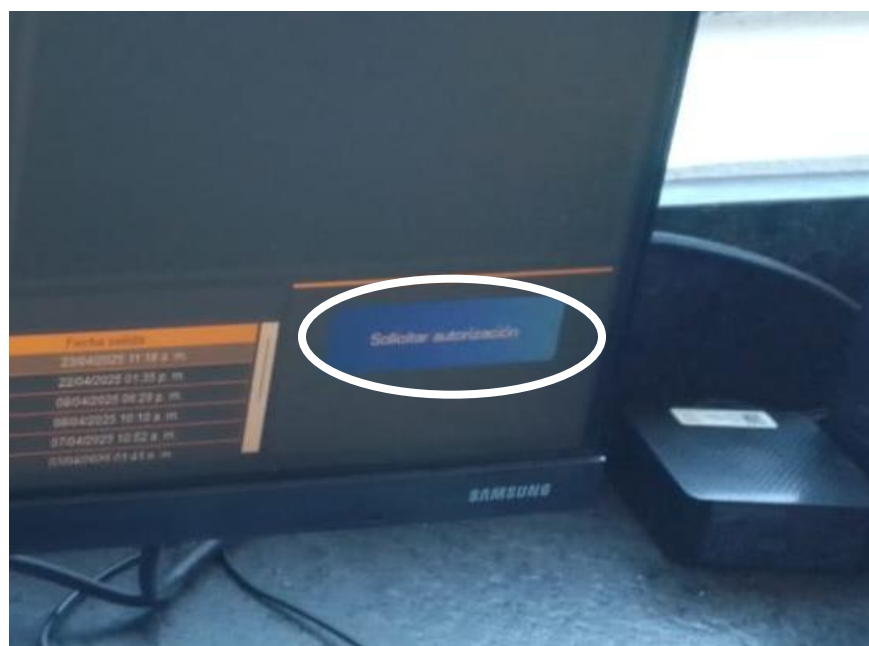



Nota: en caso de ser contratista se verificar que ingrese con su chaleco reflejante de seguridad.

 GRUPO PRETORIAN	PROCEDIMIENTO	Código:	B-L-L VER 1.0
	REGISTRO DE INGRESO PEATONAL PARA VISITAS Y CONTRATISTAS	Emisión:	Abril 25
		Actualización:	Abril 25
		Versión:	1.0
		Página 4 de 7	

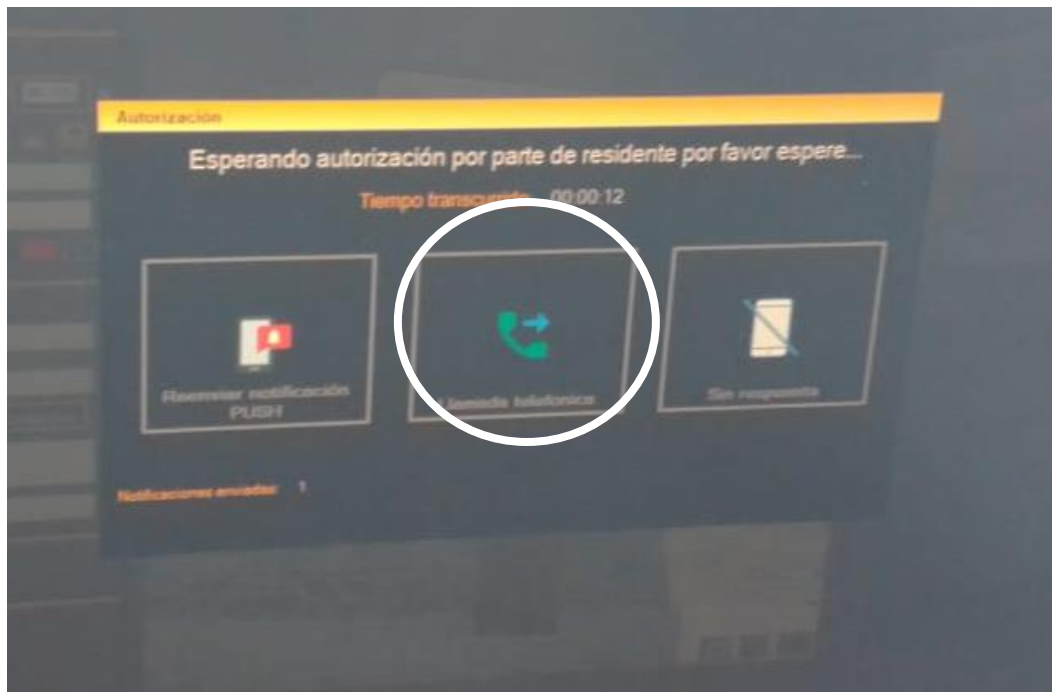


- Paso 5. Verificando toda la información capturada se procede a solicitar la autorización, en la parte inferior derecha del sistema aparece el recuadro que dice "Solicitar autorización".




 GRUPO PRETORIAN	PROCEDIMIENTO	Código:	B-L-L VER 1.0
	REGISTRO DE INGRESO PEATONAL PARA VISITAS Y CONTRATISTAS	Emisión:	Abril 25
		Actualización:	Abril 25
		Versión:	1.0
		Página 5 de 7	

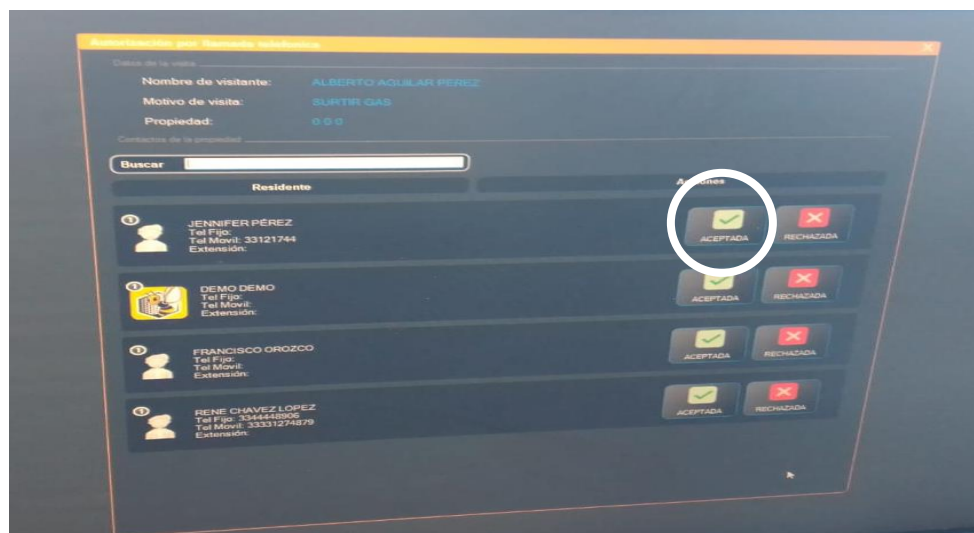
Posterior a eso se despliega una pantalla donde aparecen los nombres de los residentes, así como los números de teléfono autorizados, se marca al número de contacto y se solicita el ingreso –***“Buenas días, le marco de vigilancia se encuentra el Sr., Srita. O Joven” _____, para su ingreso”-.***



Nota: en caso de los peatones que ingresan a Obra no se solicita autorización, ellos entran directo.


 GRUPO PRETORIAN	PROCEDIMIENTO	Código:	B-L-L VER 1.0
	REGISTRO DE INGRESO PEATONAL PARA VISITAS Y CONTRATISTAS	Emisión:	Abril 25
		Actualización:	Abril 25
		Versión:	1.0
		Página 6 de 7	

En caso de autorizar el ingreso se le hace mención al residente –**“Enterado, se le da ingreso”**-, seleccionas en la opción de aceptada para que se abra la puerta de ingreso.



- Paso 6. Para finalizar le pides que retire su identificación y le das el ingreso – **“bienvenido, puede ingresar”**.

Recuerda siempre corroborar los domicilios y solicitar autorización. Los únicos casos que se tiene acceso directo son los que están en el directorio que proporcionó administración.

 GRUPO PRETORIAN	PROCEDIMIENTO	Código:	B-L-L VER 1.0
	REGISTRO DE INGRESO PEATONAL PARA VISITAS Y CONTRATISTAS	Emisión:	Abril 25
		Actualización:	Abril 25
		Versión:	1.0
		Página 7 de 7	

Siempre contestar de manera cortés y respetuosa, no utilizar ademanes y nosotros somos el primer contacto y siempre hay que dar una buena imagen.